ONEM/DP-NIC/705/2024

International Medical Corps

Direction Nationale : Boulevard Karisimbi. N° 126, Quartier Les Volcans, Commune de Goma, Ville de Goma, Province du Nord- Kivu, RDC

OFFRE D'EMPLOI N° 044 / ADMIN / SK-DRC / 06 / 2024

TITRE DU POSTE	**MEAL OFFICER/Chargé du suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage (SERA)**
CATEGORIE	**V**
LIEU DE TRAVAIL	**MINOVA ET KIROTSHE / KALEHE-IDJWI**
TYPE DE CONTRAT	**Durée déterminée de 6 mois renouvelable suivant disponibilité budgétaire. Evaluation obligatoire.**
DATE DE PUBLICATION	**Le 12/06/2024**
DATE DE PRISE DE FONCTION	**Juillet 24**
DATE DE CLOTURE	**Le 22/06/2024 à 16h 30'**

NOTE IMPORTANTE : *L'International Medical Corps ne demande jamais aux candidats à l'emploi de payer des frais, des droits ou toute autre transaction monétaire. Si on vous demande de l'argent dans le cadre de ce recrutement, veuillez le signaler à International Medical Corps sur le site internet indiqué à la fin de ce document.*

I. Aperçu du programme

International Medical Corps est une organisation humanitaire sans but lucratif zélée pour sauver les vies et alléger les souffrances par des programmes des soins de santé, de nutrition, des formations et de développement.

Fondée en 1984 par des volontaires médecins et infirmiers, International Medical Corps est une organisation non sectorielle, apolitique, volontaire et privée. Sa mission est de promouvoir la qualité de la vie par des interventions sanitaires et des activités relatives aux soins de santé pour le renforcement des capacités des communautés locales à travers le monde.

Le consortium composé de **Save the Children, International Medical Corps et SANRU** a bénéficié du financement de la Banque mondiale à travers le Gouvernement de la RDC pour la mise en œuvre du Projet Multisectoriel de Nutrition et de Santé (PMNS) pour une durée de cinq ans (2019-2024).
La composante planification familiale a été attribuée au consortium cité pour l'exécution du projet pendant une période de deux ans, allant de Décembre 2022 en Aout 2024.

Les objectifs spécifiques de ce programme sont les suivants :

- Améliorer l'accès, l'utilisation et la qualité des services de PF et de santé de la reproduction (SR) pour les femmes en âge de procréer et les adolescents ;
- Assurer la disponibilité des services de PF et de Santé de la Reproduction par le biais des plateformes communautaires existantes ;
- Sensibiliser sur les violences basées sur le genre et développer un système de prestation de services pour la prise en charge des victimes de la violence sexuelle et sexiste ;
- Assurer la mise en œuvre des activités de PF et de Santé de la Reproduction ;
- Soutenir le système de santé pour fournir des services de Planification Familiale et de la Santé de la Reproduction de qualité

Ce projet sera mis en œuvre au compte de IMC dans les zones de santé de : **Minembwe, Itombwe, Hauts Plateaux, Kimbilulenge, Fizi, Nundu, Kalehe, Katana, Idjwi, Minova, Bunyakiri.**

C'est dans ce cadre qu'IMC cherche à recruter un « Officier SERA » qui couvrira les zones de sante de **Minova, Kalehe et Idjui.**

II. Résumé du poste

Le rôle de l'Officier chargé du suivi, de l'évaluation, de la redevabilité et de l'apprentissage (SERA) est de mettre en œuvre le plan de travail SERA et de contribuer à la réalisation et à l'amélioration de la qualité du programme/projet.

Le chargé du suivi, de l'évaluation, de la redevabilité et de l'apprentissage apportera son soutien en collectant et en gérant les données relatives aux produits et aux résultats du programme/projet.

Il joue également un rôle clé dans l'analyse des données et la mise en œuvre des activités SERA sur le terrain. Le chargé SERA apportera son soutien à la fonction SERA du programme sur le terrain en travaillant en étroite collaboration avec le personnel de terrain afin de garantir la qualité du programme/projet.

Le titulaire du poste veillera également à ce que des Mécanismes de Rétroaction et de Réponse Communautaire (MRRC) soient mis en place.

Pour mener à bien ce travail, une personne doit être en mesure d'accomplir chaque fonction essentielle avec ou sans accommodements raisonnables :

Taches Essentielles et Résultats Attendus :

Politiques, lignes directrices et procédures de l'IMC

- Promouvoir activement les normes de prévention de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA) au sein de l'IMC et parmi ses bénéficiaires ;
- Contribuer à la création d'une image positive et à la crédibilité globale de l'organisation, notamment

par l'application du code de conduite, de l'éthique, des valeurs et des points de vue par les acteurs internes et externes ;

- Appliquer les concepts de base du Suivi, de l'Evaluation, de la Redevabilité et de l'Apprentissage, ainsi que l'objectif de l'évaluation de l'impact sur le développement (SERA), en mettant l'accent sur la Redevabilité envers les Populations Affectées (RPA) ;
- Soutenir la mise en œuvre de politiques et de procédures de suivi, d'évaluation et de rapportage dans le pays spécifique aux engagements de la RPA et de la Norme humanitaire fondamentale de qualité et de redevabilité (CHS).

Conception et planification de projets

- Participer à l'évaluation des besoins en organisant la formation des enquêteurs sur la méthodologie d'évaluation, les outils, la sélection des répondants, et superviser l'équipe terrain pour assurer l'intégrité des données sur le terrain ;
- Veiller à ce que les activités de SERA soient participatives et à ce que les systèmes de SERA soient utiles et répondent aux principes de redevabilité ;
- Soutenir l'élaboration d'un cadre de résultats et d'un cadre logique, y compris des indicateurs, pour des projets simples.

Système Suivi, de l'Evaluation, de la Redevabilité et de l'Apprentissage

- Veiller à ce que les différentes composantes du système SERA soient fonctionnelles et pertinentes et maintenir le TSIP pour suivre les indicateurs de production, de résultat et d'impact et leur mesure dans les différents secteurs concernés ;
- Soutenir le département SERA dans le développement de bases de données pour tous les programmes en utilisant les technologies disponibles ;
- Organiser et diriger les activités de collecte de données en suivant le flux de collecte de données et de rapports mis en place pour un projet ;
- Utiliser des outils pour suivre l'avancement du projet et les goulets d'étranglement et développer des outils simples de collecte de données basés sur le suivi ;
- Maintenir un système de gestion et d'évaluation efficace (veiller à ce que les données collectées soient conformes au cadre de gestion et d'évaluation et à l'IPTT) ;
- Effectuer des visites régulières sur le terrain ;
- Effectuer des analyses de données périodiques et trianguler les données provenant d'autres exercices SERA.

Gestion de la qualité des données

- Réaliser des audits périodiques de la qualité des données afin d'évaluer la qualité des données collectées pour les indicateurs ;
- Atténuer les pièges et les problèmes liés aux données et veiller à ce que des stratégies pour des données de qualité soient mises en place ;
- Signaler les problèmes de qualité des données au gestionnaire/coordinateur SERA ;

- Respecter les concepts fondamentaux de la qualité des données ;
- Effectuer des audits de routine de la qualité des données au niveau des communautés ;
- Évaluer la qualité des données collectées pour les indicateurs ;
- Fournir une supervision de soutien sur la qualité des données au niveau de l'établissement et de la communauté.

Échantillonnage

- Mettre en œuvre des techniques d'échantillonnage probabiliste et non probabiliste, le cas échéant, après avoir consulté le responsable ;
- Élaborer un cadre d'échantillonnage et procéder à l'échantillonnage en suivant les instructions (responsable, lignes directrices).

Techniques qualitative et quantitative

- Utiliser différentes méthodes qualitatives et quantitatives de collecte de données, y compris des entretiens structurés/semi-structurés, des entretiens avec des informateurs clés, des entretiens approfondis, des discussions de groupe, des discussions avec des groupes cibles et des observations directes en tant qu'outil de gestion et d'évaluation ;
- Organiser des formations sur les techniques qualitatives de collecte de données pour le personnel de SERA, le personnel du programme et les enquêteurs ;
- Développer et utiliser des outils qualitatifs clés (listes de contrôle pour l'observation, guide pour les discussions de groupe et les entretiens) à des fins de suivi ;
- Appliquer les différentes techniques d'entretien (structuré/semi-structuré) et utiliser les questionnaires appropriés à des fins de suivi, le cas échéant ;
- S'engager avec les communautés sur la question de la responsabilité et mener des consultations communautaires en comprenant la dynamique sociale et en veillant à ce que les données recueillies soient représentatives des populations ;
- Effectuer des visites régulières/si nécessaires sur le terrain pour contrôler le processus de collecte des données afin d'en garantir la qualité.

Collecte mobile et manuelle des données

- Déterminer l'outil de collecte de données approprié en fonction de l'objectif, des avantages et des inconvénients des techniques de collecte de données mobiles ;
- Installer et configurer des outils de collecte de données mobiles (ODK collect, Kobo collect, ONA collect, etc.) sur des smartphones ou des tablettes ;
- Concevoir un questionnaire simple à l'aide d'un formulaire XLS et configurer les téléphones portables et les tablettes pour la collecte mobile de données ;
- Utiliser des smartphones/tablettes pour la collecte de données ;
- Former le personnel SERA et les enquêteurs aux mécanismes et aux logiciels de collecte de données mobiles et fournir une assistance technique et un dépannage à toutes les étapes de la collecte de données mobiles, en veillant à ce que les données soient transférées à partir des appareils mobiles et à ce que les appareils soient stockés en toute sécurité (système de

connexion/déconnexion pour les enquêteurs) et en veillant à ce que les appareils soient chargés ;
- Analyse des données, y compris l'utilisation de logiciels statistiques ;
- Effectuer le nettoyage des données et assurer l'intégrité des données avant l'analyse des données ;
- Organiser et superviser la saisie et la consolidation des données ;
- Effectuer une analyse descriptive des données univariées et bivariées à l'aide des tableaux croisés dynamiques d'Excel ou de logiciels statistiques ;
- Interpréter les tableaux de fréquence, les tableaux croisés à deux variables, la moyenne et la médiane.

Conception de l'évaluation
- Contribuer à la préparation de l'évaluation du projet et faciliter le travail sur le terrain ;
- Utiliser et superviser des méthodes quantitatives, qualitatives et mixtes de collecte de données dans le cadre de l'évaluation.

Techniques de présentation des informations
- Communiquer clairement les résultats des activités de suivi et des examens contre les objectifs fixés par le projet ;
- Compiler les données et les indicateurs au niveau du projet pour l'établissement de rapports de manière claire et concise, en fournissant toutes les informations requises ;
- Développer des produits d'information pour partager les résultats de l'analyse des données et du suivi ;
- Rédiger des rapports d'évaluation et d'enquête.

Gestion des connaissances et apprentissage
- Organiser la documentation des activités, des résultats et des processus SERA du projet ;
- Organiser les données secondaires (sources internes et externes).

Mécanisme communautaire de retour d'information et de réponse
- Adhérer aux concepts et engagements clés concernant la Redevabilité envers les Populations Affectées (RPA), y compris le CAAP de l'IASC, la CHS et la Charte humanitaire de Sphère ;
- S'assurer que toutes les données collectées par le biais du MRRC ont été communiquées au gestionnaire en temps utile, en créant une base de données des plaintes ;
- Soutenir le responsable de la responsabilisation et/ou le gestionnaire/coordinateur SERA dans la mise en œuvre et le suivi du MRRC, des initiatives de responsabilisation et des pratiques dans l'ensemble de la mission ;
- Soutenir la mise en œuvre de méthodologies visant à consulter les communautés sur leurs préférences en fonction du contexte opérationnel.

Thèmes transversaux

- Suivre le contexte général par des visites régulières sur le terrain et signaler les problèmes affectant les bénéficiaires et les relations intracommunautaires ;
- Mener des consultations communautaires et s'engager avec les communautés pour garantir la responsabilité en appliquant différentes techniques d'entretien (structurées/semi-structurées).
- Soutenir ou diriger la mise en œuvre d'analyses et d'évaluations en matière d'égalité des sexes, le cas échéant, y compris le renforcement des capacités du personnel en ce qui concerne les outils et les protocoles, la collecte de données, l'analyse des données et la rédaction de rapports ;
- Promouvoir et intégrer les différents besoins des groupes vulnérables, y compris les personnes de sexe, d'âge et de handicap différents, dans tous les systèmes et activités d'évaluation des besoins en matière de santé ;
- Soutenir ou diriger la mise en œuvre d'analyses et d'évaluations en matière d'égalité entre les hommes et les femmes, selon les besoins, y compris le renforcement des capacités du personnel en ce qui concerne les outils et les protocoles, la collecte de données, l'analyse des données et la rédaction de rapports ;
- Veiller à ce que des outils et des systèmes soient en place pour l'apprentissage et la prise de décision concernant les besoins des groupes vulnérables, y compris la ventilation de toutes les données, l'élaboration d'indicateurs intégrés et spécifiques, des questions de recherche spécifiques et des recommandations ciblées dans les rapports ;
- Effectuer d'autres tâches qui lui sont confiées. Les tâches et responsabilités énumérées dans le présent document sont représentatives de la nature et du niveau de travail assigné et ne sont pas nécessairement exhaustives.

Conduite éthique du personnel d'IMC

L'International Medical Corps maintient un code de normes de conduite qui doit régir les performances de ses employés engagés dans l'attribution et l'administration des contrats. Aucun employé, dirigeant ou agent ne doit participer à la sélection, à l'attribution ou à l'administration d'un contrat financé par des fonds de donateurs si un conflit d'intérêts réel ou apparent est en jeu.

Un tel conflit survient lorsque l'employé, le fonctionnaire ou l'agent, tout membre de sa famille immédiate, son partenaire, ou une organisation qui emploie ou est sur le point d'employer l'une des parties indiquées ci-dessus, a un intérêt financier ou autre dans l'entreprise sélectionnée pour une attribution.

Les dirigeants, employés ou agents de IMC ne doivent ni solliciter ni accepter de gratifications, de faveurs ou toute autre chose ayant une valeur monétaire de la part des contractants ou des parties aux accords secondaires.

Ces normes prévoient les mesures disciplinaires à appliquer en cas de violation de ces normes par les fonctionnaires, employés ou agents de IMC.

Prévention de l'exploitation et des abus sexuels :

L'« exploitation sexuelle » désigne le fait d'abuser ou de tenter d'abuser d'une situation de vulnérabilité, d'un rapport de force ou de rapports de confiance à des fins sexuelles, notamment en vue de tirer un avantage payant, social ou politique de l'exploitation sexuelle d'une autre personne ou des abus sexuels commis sur elle. Le staff doit promouvoir activement les normes PSEA (Prévention de l'exploitation et des abus sexuels) au sein d'International Medical Corps et parmi les bénéficiaires servis par International Medical Corps.

Conformité et éthique

Promouvoir et encourager une culture de conformité et d'éthique au sein d'International Medical Corps. Dans la mesure où cela s'applique à la position, maintient une compréhension claire des normes de conformité et d'éthique d'International Medical Corps et des donateurs et adhère à ces normes. Effectue son travail avec le plus haut niveau d'intégrité. Communiquer ces valeurs au personnel et aux partenaires et leur demander d'y adhérer.

I. Qualification, Compétences et expérience

- Détenteur d'un diplôme universitaire de 5 ans en Sciences Sociales, en santé publique, en statistiques ou en développement international, avec une expérience en SERA ;
- Une combinaison équivalente de formation et d'expérience pertinente peut être substituée le cas échéant ;
- Avoir plus de 3 ans d'expérience pertinente et progressive au sein d'une organisation humanitaire dans la mise en œuvre et la supervision d'un système de suivi et d'évaluation ;
- Connaissance des pièges et des problèmes liés aux données, ainsi que des stratégies d'évaluation de la qualité des données collectées.
- Connaissance des techniques d'échantillonnage probabiliste et raisonné couramment utilisées et des différentes méthodes de collecte et d'analyse des données qualitative et quantitatives ;
- Connaissance de l'analyse descriptive des données univariées à l'aide des tableaux croisés dynamiques et d'excel ou d'autres logiciels d'analyse avancée ;
- Connaissance des indicateurs et de leur mesure dans les différents secteurs concernés.
- Comprendre le concept de suivi, d'évaluation, de responsabilité, d'apprentissage et d'évaluation des besoins participatifs. Excellente maîtrise des applications Microsoft Office, notamment Word, Excel, Outlook et PowerPoint.
- Solides compétences en matière de facilitation de formations ou de transmission des compétences. Compétences efficaces en matière de communication et de relations interpersonnelles.

- Posséder des compétences analytiques, conceptuelles et de réflexion stratégique. Gérer les performances en fixant des objectifs clairs.
- Maîtrise de l'Anglais à un niveau élevé (expression orale - lecture - écriture))

N.B. Les candidatures féminines sont vivement encouragées. A compétence égale, la candidature féminine sera privilégiée.

Ce poste n'est pas éligible à la relocalisation

V. Comment postuler

Les personnes intéressées par l'offre devront envoyer leurs dossiers de candidature adressés à Monsieur le Chef de Mission de IMC – R.D Congo au plus tard le 22 **Juin 2024** à 16h30' (**exclusivement par e-mail**) à l'adresse :
Recruitment-imcdrc@internationalmedicalcorps.org en mentionnant le numéro de l'offre comme seul objet du mail.

Les dossiers de candidature devront comprendre les documents ci-dessous :

- Une lettre de motivation
- Un Curriculum Vitae à jour avec les coordonnées de contact de 3 personnes de référence avec numéros de téléphone et adresse e-mail
- La copie du diplôme le plus pertinent.
- La copie de la carte d'identité
- La copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM pour les sans emploi.

Seuls les candidats remplissant les critères de présélection seront contactés pour passer les tests.

D'autres documents seront demandés au cours du processus. Seuls les candidats remplissant les critères de présélection seront contactés pour passer les tests.

Site web pour la dénonciation de toute inconduite:
www.InternationalMedicalCorps.ethicspoint.com. ***Veuillez ne pas soumettre votre CV ou votre candidature sur ce site web, il ne sera pas pris en compte pour l'examen***

Pour IMC – RD Congo

ROMAIN GITENET
Directeur Pays